

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Рождественская средняя общеобразовательная школа

Согласовано:

Председатель родительского комитета
МБОУ Рождественской СОШ

 С.А.Бубнова

«28» 03 2022г

Утверждаю:
Директор МБОУ Рождественской СОШ

О.А.Кириллова

Приказ от 28.03.2022г № 01-02-18



Порядок

участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ Рождественской СОШ

1. Общие положения

1.1. Порядок участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Рождественской средней общеобразовательной школы (далее – Порядок) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Рождественской средней общеобразовательной школы (далее – школа), разработан в соответствии с: – Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 41; – Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. (далее - МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.).

1.2. Порядок разработан с целью создания оптимальных условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся, регламентирует проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи школы.

1.3. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. Взаимодействие родительской общественности со школой по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

1.4. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся:

– повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в школе путем привлечения внимания родителей (законных представителей);

- выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания;
- подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в школе.

1.5. Важнейший аспект родительского контроля - выявление степени удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством организации питания. В целях родительского контроля удовлетворенностью обучающихся организацией питания обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео).

2. Формирование общественных комиссий по контролю за качеством организации питания

2.1 Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания, осуществляется лицом, ответственным за организацию питания. Подача заявления может осуществляться лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте школы, через сайт. Ответ на обращение родителя (законного представителя) обучающегося направляется в срок не позднее 5 рабочих дней.

2.2 Формирование общественных комиссий по контролю за качеством организации питания осуществляется Советом по питанию школы и по рекомендациям школьного родительского комитета, классных руководителей, организаторов питания, представителей профсоюзной организации школы на основании и в соответствии с локально- нормативными актами школы. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

2.3. Работа общественных комиссий по контролю за качеством организации питания должна быть построена с соблюдением санитарных условий в соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

3. Обучение комиссий их общественным компетенциям

3.1. Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания Совет по питанию организует обучение комиссий их общественным компетенциям с изучением основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020г.

4. Проведение мониторинга.

4.1. Совет по питанию школы согласовывает график работы и формы актов проверки/чек-листы/анкеты комиссии по контролю за качеством организации питания. График работы и формы актов проверки/чек-листы/анкеты комиссии по контролю за качеством организации питания утверждаются приказом директора школы.

4.2. Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г. при сопровождении ответственного представителя Совета по питанию школы. Количество членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания обучающихся (не более трех человек).

4.3. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю Совета по питанию и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии гимназии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется школой;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные школой.

4.5 Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором школы;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

4.6. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение № 2 МР 2.4.0180-20), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга.

4.7. По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес школы, докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в Совет по питанию школы, в адрес администрации школы.

4.8. Школа обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мониторинга.

4.9. Школа проводит мероприятия по предложениям членов комиссий и родителей (законных представителей), направленных на улучшение системы организации питания обучающихся

5. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в гимназию для проведения мониторинга качества питания

5.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения администрацию школы;

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Совета по питанию или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

- в соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в Казачинском районе в определенный период;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки).

5.2. Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются школой